

*Муниципальное Бюджетное Дошкольное Общеобразовательное Учреждение
детский сад №2 «Светлячок» с. Бада*

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 2
протокол № _____
« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ
детский сад № 2 «Светлячок»
_____ Н.А. Ермакова
« ____ » _____ 2024г.

***ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ
НА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД***

2024 ГОД.

Пояснительная записка
Информационная справка

| | |
|--|---|
| Полное и краткое наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Светлячок» с. Бада. (МБДОУ детский сад № 2 «Светлячок» с. Бада.) |
| Ф.И.О. заведующего | Ермакова Наталья Анатольевна |
| Адрес | 673250 Забайкальский край, Хилокский район, с. Бада, ул. Советская, 43 |
| Телефон | 8-924-379-84-61 |
| Электронная почта | yermakova-1978@mail.ru |
| Адрес официального сайта МБДОУ | https://ds_bada.hilk.zabedu.ru/ |
| Информация об учредителе | Администрация муниципального района «Хилокский район» Адрес: 673204 Г ХИЛОК, УЛ ЛЕНИНА, Д 9 Глава администрации: Серов Константин Викторович <ul style="list-style-type: none">• Телефон: 7 (30237) 2-14-25,• Факс: 2-12-72• E—mail: admhilok@mail.ru |
| Год ввода в эксплуатацию | 1972 г. |
| Лицензия на образовательную деятельность | № 380 от 12 октября 2016 г. |
| Режим работы | Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы- с 07.30. час. до 18.00 час.; выходные дни - суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме групп полного дня (10,5 - часового пребывания). Дни приема родителей: вторник с 13.00 до 16.00, пятница с 10.00 до 12.00 |
| Количество групп | 6 |
| Уровень образования | Дошкольное образование |
| Формы обучения | Дневная, очная |

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА ПЕРИОД 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

1.1.1. Состояние здоровья воспитанников.

Одной из главных целей коллектива ДОУ является укрепление здоровья и совершенствование физического развития воспитанников. В ДОУ своевременно организуются медицинские обследования, проводятся профилактические прививки. Медицинский контроль состояния здоровья воспитанников осуществляется врачами специалистами 1 раз в год. Медсестра регулярно проводит наблюдения за организацией оптимальных санитарно-гигиенических условий: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат и физкультурного и музыкального зала, соблюдение воздушно-теплового режима, физической нагрузки на физкультурных занятиях. В ДОУ разработана система закаляющих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, обтирание, корректирующие гимнастики). Стало традицией проведение «Дней здоровья» для детей, в организации которых активную помощь оказывают родители. В детском саду проводится усиленное витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов, напитков из шиповника, использование фитонцидов (лук, чеснок, лимон). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом учитываются индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику, пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна; физкультминутки и глазодвигательные упражнения на занятиях с целью предупреждения переутомления.

1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья.

Детский сад посещает 166 воспитанников с разными группами здоровья.

Распределение воспитанников по группе здоровья (на основании медицинских карт)

| № п/п | Всего по группам Группы здоровья | 2023 – 2024 уч.год | | | |
|-------|-------------------------------------|--------------------|-----|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Ясельная группа | | 18 | 1 | |
| 2 | 1 младшей группа | | 25 | | |
| 3 | 2 младшая группа | 2 | 28 | | |
| 4 | Средний возраст | 2 | 28 | | |
| 5 | Старший возраст | 3 | 27 | 1 | |
| 6 | Подготовительные к школе | | 31 | | |
| итого | | 8 | 157 | 2 | |

Анализ заболеваемости и посещаемости

| № п/п | Показатели | 2023 – 2024 |
|-------|--|-------------|
| | | Всего |
| 1 | Среднесписочный состав | 120 |
| 2 | Число пропусков детодней по болезни | 1941 |
| 3 | Число пропусков на одного ребенка | 16 |
| 4 | Средняя продолжительность одного заболевания | 5 |
| 5 | Количество случаев заболеваний | 184 |
| 6 | Количество случаев на одного ребенка | 2 |
| 7 | Количество часто и длительно болеющих детей | 28 |

1.1.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.

В отчетном периоде в дошкольном учреждении традиционно проводились спортивные мероприятия: Неделя Здоровья, спортивные развлечения ко дню Защитника Отечества; День закаливания. Родители совместно с педагогами изготавливали нетрадиционное спортивное оборудование. В группах и на физкультурных занятиях в системе используются закаливающие и корректирующие элементы. Во всех возрастных группах отработана система проведения ежедневной утренней гимнастики, используются различные формы проведения гимнастики: сюжетные, музыкальные, с атрибутами, степом, с элементами аэробики, каждая гимнастика проводится с музыкальным сопровождением. Больше внимания педагогам следует уделять основам здорового образа жизни в познавательной, игровой, экологической деятельности, ОБЖ деятельности. В целях полноценного физического развития детей оборудованы «Уголки здоровья» в группах. Для оздоровления воспитанников используется комплекс закаливающих мероприятий. В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении. Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не будут иметь ожидаемых результатов без понимания и поддержки родителей наших воспитанников. Для родителей в группах оформлены уголки здоровья, папки – передвижки, проводились консультации «Организация утренней гимнастики» «О детском травматизме» «Психологическая готовность родителей и детей к школе», С помощью родителей проводились некоторые спортивные праздники и досуги, дни здоровья. Педагогами и медицинской сестрой ДОО ведется систематический поиск новых эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций валеологического воспитания. Медицинской службой ДОО планируется усиление санитарно - просветительной и профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом, строгое выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы «Здоровый дошкольник». Особое внимание уделялось профилактике новой коронавирусной инфекции, Гриппа, Орви.

1.1.4.Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОО.

Постоянно проводятся проверки санитарного состояния групп, соблюдения режима дня, питания, закаливания, гигиенических норм, двигательной активности. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. В целях оздоровления детям давали напитки из шиповника, чай с шиповником, лимоном.

Тем не менее, анализ медико – профилактической работы показал недостаточную эффективность использования ресурсов и потенциала МБДОУ в работе по сохранению здоровья и профилактике заболеваемости среди воспитанников и персонала. Так заболеваемость за 2023 – 2024 учебный год значительно не снизилась, а посещаемость не повысилась в сравнении с предыдущим годом, притом, что число воспитанников в МБДОУ остается на прежнем уровне, большое количество непосещений – это желание и возможность родителей оставлять ребенка дома в период пандемии.

Основными задачами сохранения и преумножения здоровья детей в условиях МБДОУ заключаются в своевременном устранении факторов, отрицательно воздействующих на здоровье, разработке мероприятий по оздоровлению коллектива воспитанников и оптимизации среды обитания, оценке эффективности комплексных профилактических мероприятий. Совместная работа педагога и родителей в оздоровлении детей одно из главных направлений каждого учебного года в физическом развитии.

1.2. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса

1.2.1. Психолого - педагогические условия.

| | Результаты, достигнутые за учебный год | Недостаточно освоено | Перспективы |
|---|---|---|--|
| СОЦИАЛЬНО - КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ | <p>Проведена работа по речевому развитию через организацию проектной деятельности детей и родителей. В течение года воспитанники познакомились с профессиями своих родителей, работников МБДОУ. Проводились занятия по ОБЖ: об осторожности на дороге, с электроприборами и др. Проведены открытые видеопросмотры игровой, досуговой деятельности, где дети показали знания и умения составлять сюжет и реализовывать его, при этом распределяя роли и в ходе игры меняя их. Педагогами проводилась кружковая деятельность с детьми группы.</p> | <p>Недостаточно активно принимают участие родители. Недостаточно осуществляется самообслуживание в группах. Не проводится в достаточной мере труд в природе. Недостаточно атрибутов для сюжетно – ролевых игр.</p> | <p>Приобрести инвентарь для ухода за растениями, разработать алгоритмы. Обновить и пополнить каталог сюжетно – ролевых игр в соответствии с программой «От рождения до школы» и вариативной частью ООП ДОУ</p> |
| ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ | <p>В ходе подготовки к педсоветам прошли открытые занятия, консультации и семинары. Для активизации исследовательской, опытнической деятельности воспитанников созданы огороды на подоконниках, проведены выставки и смотры. Организованы развлечения День смеха, Масленица, День Земли, спортивные досуги ко Дню Защитника Отечества, Космонавтики. Особое внимание обращалось на организацию культурно-досуговой деятельности воспитанников в организованной деятельности, в инд. работе, в игре, в режимных моментах.</p> | <p>Недостаточно инвентаря для работы на огороде и в живом уголке. Недостаточно внимания уделяется развитию опытно – исследовательской и экспериментальной деятельности в инд. работе, в игре, в режимных моментах. недостаточно дидактических игр по всем направлениям, схем, алгоритмов к разным видам конструкторов</p> | <p>Реализовать проекты по нравственному воспитанию. Запланировано в течение года защита детских, детско-родительских, детско-взрослых проектов по различной тематике. Разработать и использовать в работе картотеку опытно – экспериментальных методов и приемов. Пополнить дидактическими играми центры математики, ОБЖ, патриотические, экологические.</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p style="text-align: center;">РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ</p> | <p>На хорошем уровне проводится работа по развитию речи, обучению грамоте. В системе проводится работа по театрализованной деятельности, рассматриванию картин, чтению художественной литературы, в том числе книг длительного чтения и сверх программы, использованию в работе технологии ТРИЗ. Проведены циклы открытых занятий, мастер – классов, мероприятий (все группы, специалисты) по речевому развитию.</p> | <p>Недостаточно программных произведений, книг забайкальских авторов в группах. Недостаточно дидактических игр по развитию речи и обучению грамоте. Необходимо обратить внимание на речь педагогов.</p> | <p>Приобрести произведения заб.авторов, программные произведения, иллюстрации. Обогатить базу дидактических игр по развитию речи.</p> |
| <p style="text-align: center;">ХУДОЖЕСТВЕННО – ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ</p> | <p>Периодически проводились выставки детского рисунка в различной технике исполнения, мастер – классы для педагогов и родителей. Подготовлены и проведены праздники в каждой группе, пошиты костюмы и оформлены декорации к спектаклям. Концерты и выставки для родителей и с родителями. Большинство мероприятий проводились он-лайн.</p> | <p>Отсутствуют изделия каргопольская игрушка, Недостаточно костюмов, недостаточно музыкальных инструментов на подгруппу. Недостаточно программных произведений, книг, музыкальных произведений, произведений художественного творчества забайкальских авторов.</p> | <p>Приобрести произведения народных промыслов, создать мини – музеи. Изготовление дид. игр, обновление костюмов. Приобрести книги, муз. произведения, произведения худ. творчества заб. авторов. Запланирован смотр нетрадиционных театров, мастер – класс по изготовлению нетрадиционных театров.</p> |
| <p style="text-align: center;">ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА</p> | <p>Проведены следующие мероприятия: спортивные состязания, День здоровья, туристические походы. В работе ДОУ используются здоровьесберегающие технологии, витаминизация пищи, нетрадиционные методы и приемы закаливания, проводится вакцинация против гриппа.</p> | <p>Недостаточно нетрадиционного спортивного оборудования. Не используется спортивный комплекс в индивидуальной и подгрупповой работе. Мало атрибутов для подвижных игр.</p> | <p>Обновить наглядные стенды для родителей, педагогов. Обучение педагогов через активные формы взаимодействия с детьми и их родителями.</p> |

1.2.2. Материально – технические условия

| Направления работы | Положительные результаты | Недостаточно освоено | Перспективы в работе |
|---|--|--|--|
| Литературно-методические условия | Приобретена методическая литература: 1. Методическая литература по ФОП. 2. Методические пособия для педагога – психолога и логопеда. Приобретены методические пособия, игры, игрушки. | Приобретение метод. литературы по всем областям развития. Оснащения для групп недостаточно согласно ФГОС ДО и метод. рекомендациям по РППС | Разработка собственных рабочих и авторских программ, в том числе и по доп. образованию |
| Технические условия | Техническое оборудование используется узкими специалистами, воспитателями в работе с детьми в организации социально-коммуникативной, познавательной деятельности. | Недостаточно мультимедийного оборудования, музыкальных центров. | Проведение интернета в ДОУ |
| Материальные условия | Приобретены игры и игрушки. | Нет модульной трансформируемой детской мебели в игровых, мягких модулей. | |

1.2.3. Развивающая предметно – пространственная среда.

| Направления работы | Положительные результаты, достигнутые за учебный год | Недостаточно освоено | Перспективы в работе |
|------------------------------------|--|---|---|
| Группы | В каждой группе имеется место для свободной деятельности воспитанников, их уединения, учебные зоны. Зоны для занятий игровой, творческой, исследовательской, физической деятельностью. | Отсутствует трансформируемая мебель, модули. Вся мебель статична, не передвигается. Недостаточно игрового оборудования., индивидуальных наборов для творчества. продукт. деятельности | В группах игровая детская мебель должна замениться на мобильную, трансформируемую или на мягкие модули. |
| Музыкальный зал | Приобретены музыкальные инструменты, музыкальный центр, методическая литература, дидактические игры. Составлена музыкальная картотека. Приобретены дидактические наборы видов инструментов. В работе используются ИКТ. | Недостаточно механических музыкальных игрушек. Нет постоянного мультимедиа, нет подключения к интернет - ресурсам. | Приобретение большего количества детских музыкальных инструментов. |
| Кабинет психолога, логопеда | Приобретено, стол «капелька», логопедический стол. | Необходимы пополнение дидактическими играми, стол для рисования, пузырьковая панель, пуф. | Приобретение дидактических игр для индивидуальной работы. |
| Спортивный зал | Приобретены мячи разных размеров, скакалки, обручи. Сделано нетрадиционное оборудование. | Нет бревна для ходьбы. Недостаточно нетрадиционного оборудования | Приобретение нетрадиционного оборудования. |

1.3. Анализ кадровых условий:

1.3.1. Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога.

Качество образования напрямую зависит от качества готовности педагога дошкольного учреждения к творческой профессиональной деятельности, от его готовности учиться новому, стремиться к самообразованию и саморазвитию, овладеть педагогическими компетентностями в соответствии с профессиональным стандартом.

| ФИО | компетентности | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|-------------------------|
| | воспитательно-образовательные | | учебно-методические | | | социально-педагогические | | |
| | критерии | | | | | | | |
| | осуществление целостного педагогического процесса | создание развивающей среды | обеспечение охраны жизни и здоровья детей | планирование воспитательно-образовательной работы | проектирование педагогической деятельности на основе анализа достигнутых результатов | консультативная помощь родителям | создание условий для социализации детей | защита интересов и прав |
| | показатели | | | | | | | |
| знание целей, задач, содержания, принципов, форм, методов и средств обучения и воспитания дошкольников | умения результативно формировать знания, умения и навыки в соответствии с образовательной программой | знание образовательной программы и методики развития разных видов деятельности детей | умение проектировать, планировать и осуществлять целостный педагогический процесс | владение технологиями исследования, педагогического мониторинга, воспитания и обучения детей | уметь грамотно интегрировать содержание образования, обеспечивать взаимосвязь всех занятий, мероприятий, событий исходя из задач воспитания и развития ребенка | знание основных документов о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям | умение вести разъяснительную педагогическую работу с родителями, специалистами ДОО | |
| Миронова Н.В. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Ткачева В.В. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Файбер Н.В. | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| Якимова В.В. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| Нацибулина М.А. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 |
| Дзюба Е.Н. | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| Лукашевич Н.В. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Упорова Е.В. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Красильникова А.Н. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |

Сводная ведомость по уровню компетентностей педагогов по результатам самооценки

| компетентности | | Оценка | | |
|--|---|--|----------------------------|----------------------------|
| | | Нач года | Конец года | |
| Воспитательно – образовательная | критерии | показатели | | |
| | Осуществление целостного педагогического процесса | знание целей, задач, содержания, принципов, форм, методов и средств обучения и воспитания дошкольников | НУ-30% СУ-15% ВУ-55% | НУ-10% СУ-25% ВУ-65% |
| | Создание развивающей среды | умения результативно | НУ- | НУ- |

| | | | | |
|-----------------------------------|--|---|--|--|
| | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей | формировать знания, умения и навыки в соответствии с образовательной программой | 30% СУ- 20% ВУ- 60% | 15% СУ- 20% ВУ- 65% |
| <i>Учебно – методическая</i> | Планирование воспитательно – образовательной работы | знание образовательной программы и методики развития разных видов деятельности детей | НУ- 30% СУ- 15% ВУ- 60% | НУ- 15% СУ- 30% ВУ- 60% |
| | Проектирование педагогической деятельности на основе анализа достигнутых результатов | умение проектировать, планировать и осуществлять целостный педагогический процесс владение технологиями исследования, педагогического мониторинга, воспитания и обучения детей уметь грамотно интегрировать содержание образования, обеспечивать взаимосвязь всех занятий, мероприятий, событий исходя из задач воспитания и развития ребенка | НУ- 20% СУ- 20% ВУ- 60% | НУ- 10% СУ- 25% ВУ- 65% |
| <i>Социально – педагогическая</i> | консультативная помощь родителям | знание основных документов о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям умение вести разъяснительную педагогическую работу с родителями, специалистами ДОО | НУ- 5% СУ- 30% ВУ- 55% | НУ-0% СУ- 25% ВУ- 65% |
| | создание условий для социализации детей | | | |
| | защита интересов и прав | | | |

Педагоги оценивали свой уровень подготовки к выполнению трудовых функций в соответствии с профстандартом «Педагог» с помощью данного листа самооценки.

Использовалась следующая система оценивания:

- 5 балла – владею, выполняю в полном объеме;
- 4 балла – испытываю трудности;
- 3 балл – владею слабо

По результатам мониторинга профессиональных компетентностей педагогов прослеживаются на начало года низкий уровень компетентностей у 10% педагогов, средний уровень – у 30%, высокий уровень – у 40% педагогов. Следует отметить, что педагогический коллектив стремится к обучению, способен поднимать уровень знаний и умений, необходима теоретическая подготовка. В учреждении в течение учебного года систематически проводились теоретические занятия по ознакомлению с нормативными документами и локальными актами федерального значения. Таким образом, на конец года у большинства педагогов повысилась профессиональная компетентность на высокий уровень – 70%, средний уровень – 30%.

1.3.2. Циклограмма проблем в работе воспитателей и специалистов ДОУ

Проведена диагностика возможностей и затруднений в организации работы педагогов, диагностика затруднений при реализации ФГОС ДО, данные которых показали, что молодые педагоги имеют пробелы в некоторых разделах программы (анализ, прогнозирование, мониторинг). Проблемы и затруднения в работе с детьми с ОВЗ и их родителями испытывают все педагоги.

1.3.3. Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ

С родителями наших воспитанников было проведено анкетирование, с целью усовершенствования качества образовательно-воспитательного процесса в ДОУ, по результатам которого можно сделать выводы:

96% детей посещают ДОУ с удовольствием;

53% родителей нуждаются в систематических консультациях у педагогов; и чтоб повысился уровень проведения родительских собраний;

42% необходимы индивидуальные консультации у специалистов;

32% желают принимать активное участие в жизни ДООУ, другие ссылаются на занятость по работе. 97% родителей удовлетворены качеством образовательно-воспитательного процесса. При этом родители отмечают, что им интересно участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, особенно в совместной детско-родительской деятельности. Также они высказали пожелание чаще проводить Дни открытых дверей, совместные мероприятия на участке.

1.3.4. Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

В текущем учебном году прошли аттестацию на 1 квалификационную категорию воспитатели Фабер Н.В., Миронова Н.В. Так же, все воспитатели прошли курсы повышения квалификации «Внедрение ФОП в ДООУ».

9 воспитателей прошли курсы повышения квалификации на Форуме «Педагоги России» по курсу «Мотивирующая образовательная среда детского сада как система условий эмоционального благополучия и развития дошкольников».

1.4. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом:

1.4.1. По результатам анкетирования родителей

С родителями наших воспитанников было проведено анкетирование, с целью усовершенствования качества образовательно-воспитательного процесса в ДООУ, по результатам которого можно сделать выводы:

97% родителей удовлетворены качеством образовательно-воспитательного процесса.

В детском саду проведен анализ социального статуса семей воспитанников. Результаты опроса показали, что ДООУ посещают дети из семей различных социальных групп:

33% - семьи служащих;

7% - семьи представителей малого и среднего бизнеса

60% - семьи работающих;

0% - семьи неработающих.

В дошкольном учреждении все дети получают равное воспитание и образование, общаются друг с другом. Педагоги ДООУ работают со всеми родителями, особое внимание обращают на семьи детей – инвалидов и детей с ОВЗ.

В этой же анкете родителям был предложен вопрос о дополнительном приоритетном направлении деятельности ДООУ. Было предложено выбрать направления: интеллектуальное, трудовое, нравственно-патриотическое, физическое. Из 134 респондентов, 35% родителей поставили на первое место нравственно-патриотическое направление, 25% - интеллектуальное, 25% - физическое, 15% - трудовое. Исходя из результатов опроса, дошкольному учреждению следует разнообразить предоставление дополнительных услуг, как на бесплатной, а также обогатить и разнообразить систему краткосрочных образовательных практик для всех возрастов. Кроме этого необходимо продолжить активную работу по дополнительному физическому развитию (кружки, секции) и оздоровлению дошкольников; развитию речи во всех видах образовательной деятельности.

Родительская общественность была ознакомлена с проектом программы Развития ДООУ на период с 2021 по 2025 годы с внесенными изменениями.

1.4.2. Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДООУ и СОШ

Дошкольное учреждение на протяжении ряда лет сотрудничает со школой № 15, с каждым годом в эту школу уходит все больше наших выпускников. Взаимное сотрудничество оговорено Договором, к которому прилагается план методической работы педагогов, план совместных мероприятий для воспитанников и учеников начальной школы. В прошедшем учебном году были запланированы и проведены, следующие мероприятия:

| № | Мероприятие | Сроки |
|---|---|--------------|
| 1 | Заключение договора о сотрудничестве со средней школой № 15 | Май – август |
| 2 | Составление и утверждение плана методической работы со школой | Май – июнь |
| 3 | Экскурсия по школе | Апрель |
| | | |

| | | |
|---|---|----------------|
| 5 | Проведение совместных со школой мероприятий, как в школе, так и в ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • Посещение школьной библиотеки (спортзала, уроков); • Посещение занятий в подготовительной группе педагогов школы; • Посещение праздника «Прощанье с азбукой» и т.д. | В течение года |
| 6 | Родительское собрание для подготовительных групп | Март |

1.4.3. Анализ результатов работы с социумом

Детский сад расположен в очень удобном для социального партнерства месте, недалеко от него находятся: средняя школа - № 15; «Сельский клуб». Наши воспитанники частые гости в «Сельском клубе», где они посещают Детскую библиотеку, разнообразные кружки, музыкальную школу.

1.5. Анализ результатов коррекционно-логопедической работы с детьми дошкольного возраста.

Основные направления коррекционно-логопедической работы с детьми: развитие пространственной ориентировки, общей и мелкой моторики, развитие фонематического и зрительного восприятия, коррекция звукопроизношения, развитие лексико-грамматического строя речи, совершенствование связной речи.

В 2023 -2024 учебном году в связи с отсутствием логопеда, работа была приостановлена.

1.6. Результаты освоения ООП ДОУ по образовательным областям:

На начало учебного года: (в процентах)

| Возрастная группа | Социально-ком. развитие | | | Речевое развитие | | | Познавательное развитие | | | Худ.-эстет. развитие | | | Физическое развитие | | |
|-------------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|
| | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т |
| ясельная | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 младшая | 15 | 45 | 40 | 25 | 30 | 45 | 25 | 40 | 35 | 25 | 40 | 35 | 15 | 45 | 40 |
| 2 младшая | 53 | 37 | 10 | 52 | 38 | 10 | 70 | 24 | 6 | 68 | 17 | 15 | 59 | 31 | 12 |
| Средняя | 69 | 26 | 5 | 61 | 31 | 8 | 74 | 23 | 3 | 74 | 16 | 10 | 79 | 11 | 10 |
| Старшая | 77 | 22 | 1 | 81 | 17 | 2 | 85 | 13 | 2 | 75 | 22 | 3 | 87 | 11 | 2 |
| Подготовительная | 80 | 19 | 1 | 86 | 12 | 2 | 87 | 11 | 2 | 81 | 17 | 2 | 88 | 10 | 2 |

На конец учебного года

| Возрастная группа | Социально-ком. развитие | | | Речевое развитие | | | Познавательное развитие | | | Худ.-эстет. развитие | | | Физическое развитие | | |
|-------------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------|
| | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т | Действ ует самостоятельно | Действ т с помощью взрослого | Не действ т |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ясельная | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 младшая | 30 | 35 | 35 | 40 | 22 | 38 | 45 | 30 | 25 | 50 | 25 | 25 | 35 | 40 | 25 |
| 2 младшая | 66 | 26 | 8 | 66 | 28 | 6 | 76 | 20 | 4 | 78 | 12 | 10 | 72 | 22 | 6 |
| Средняя | 75 | 22 | 3 | 74 | 23 | 3 | 79 | 20 | 1 | 79 | 16 | 5 | 86 | 8 | 6 |
| Старшая | 80 | 20 | 0 | 86 | 14 | 0 | 89 | 11 | 0 | 82 | 18 | 0 | 90 | 9 | 1 |
| Подготовительная | 90 | 10 | 0 | 94 | 6 | 0 | 95 | 5 | 0 | 85 | 15 | 0 | 89 | 11 | 0 |

Согласно данным диагностики воспитанники в большинстве своем умеют действовать самостоятельно во всех пяти образовательных областях. Следует отметить, что в старшей группе есть ребенок со значительным отставанием в развитии, родителям которого даны рекомендации в ходе заседания ПМПК ДОУ на обследование.

1.7. Анализ результативности воспитательной работы в ДОУ.

Анализ результативности воспитательного воздействия на воспитанников проводился по следующим направлениям:

1. Формирование личности ребенка, нравственное воспитание, развитие общения.
 - Нравственное воспитание
 - Развитие социального и эмоционального интеллекта
 - Развитие общения.
 - Формирование личности ребенка.
 - Усвоение общепринятых норм поведения.
2. Формирование уважительного отношения к истории своей страны и любви к Родине.
 - Образ Я
 - Первичные представления о сферах человеческой деятельности (знакомство с профессиями).
 - Родная страна
 - Моя малая родина
 - Наша планета
3. Формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и обществу.
 - Семья.
 - Детский сад.
4. Формирование позитивных установок к труду и творчеству.
 - Развитие навыков самообслуживания
 - Приобщение к доступной трудовой деятельности.
5. Формирование основ экологического сознания.
6. Формирование основ безопасности.
 - Безопасное поведение в природе.
 - Безопасное поведение на дорогах.
 - Безопасность собственной жизнедеятельности.

На начало учебного года: (в процентах)

| направление | подразделы | 2 младшая | | | Средняя | | | Старшая | | | Подготовительная | | |
|-------------|--|--------------|-----------------------|-----------------|--------------|-----------------------|-----------------|--------------|-----------------------|-----------------|------------------|-----------------------|-----------------|
| | | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы |
| 1 | Нравственное воспитание | 3 | 79 | 18 | 54 | 44 | 2 | 61 | 37 | 2 | 59 | 33 | 8 |
| | Развитие социального и эмоционального интеллекта | 3 | 79 | 18 | 58 | 39 | 3 | 77 | 21 | 2 | 94 | 5 | 1 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|---|-----|----|----|
| | Развитие общения. | 3 | 89 | 8 | 61 | 36 | 3 | 86 | 13 | 1 | 86 | 14 | 0 |
| | Формирование личности ребенка | 3 | 79 | 18 | 54 | 43 | 3 | 86 | 13 | 1 | 86 | 14 | 0 |
| | Усвоение общепринятых норм поведения | 3 | 79 | 18 | 64 | 33 | 3 | 86 | 13 | 1 | 86 | 14 | 0 |
| 2 | Образ Я | 18 | 78 | 4 | 77 | 23 | 0 | 82 | 16 | 2 | 79 | 11 | 10 |
| | Первичные представления о сферах человеческой деятельности (знакомство с профессиями) | 18 | 78 | 4 | 77 | 23 | 0 | 82 | 16 | 2 | 79 | 11 | 10 |
| | Родная страна | 18 | 78 | 4 | 77 | 23 | 0 | 82 | 16 | 2 | 79 | 11 | 10 |
| | Наша планета | | | | | | | 32 | 66 | 2 | 89 | 11 | 0 |
| 3 | Семья. | 52 | 45 | 3 | 85 | 13 | 2 | 78 | 22 | 0 | 89 | 11 | 0 |
| | Детский сад. | 17 | 45 | 38 | 76 | 24 | 0 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| 4 | Развитие навыков самообслуживания | 8 | 32 | 60 | 81 | 11 | 8 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | Приобщение к доступной трудовой деятельности. | 8 | 32 | 60 | 79 | 11 | 10 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| 5 | Основы экологического сознания | 0 | 22 | 78 | 83 | 11 | 6 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| 6 | Безопасное поведение в природе. | 0 | 22 | 78 | 83 | 11 | 6 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | Безопасное поведение на дорогах. | 0 | 22 | 78 | 81 | 11 | 8 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | Безопасность собственной жизнедеятельности | 0 | 22 | 78 | 87 | 11 | 2 | 92 | 8 | 0 | 100 | 0 | 0 |

На конец года:

| направлен ия | подразделы | 2 младшая | | | Средняя | | | Старшая | | | Подготовительная | | |
|-----------------|---|--------------|-----------------------|-----------------|--------------|-----------------------|-----------------|--------------|-----------------------|-----------------|------------------|-----------------------|-----------------|
| | | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы | Сформированы | Сформированы частично | не сформированы |
| 1 | Нравственное воспитание | 14 | 71 | 15 | 67 | 31 | 2 | 72 | 26 | 2 | 73 | 25 | 2 |
| | Развитие социального и эмоционального интеллекта | 8 | 77 | 15 | 58 | 39 | 3 | 81 | 17 | 2 | 94 | 5 | 1 |
| | Развитие общения. | 27 | 68 | 5 | 67 | 30 | 3 | 88 | 11 | 1 | 90 | 10 | 0 |
| | Формирование личности ребенка | 10 | 74 | 16 | 59 | 38 | 3 | 86 | 13 | 1 | 88 | 12 | 0 |
| | Усвоение общепринятых норм поведения | 8 | 76 | 16 | 59 | 38 | 3 | 86 | 13 | 1 | 88 | 12 | 0 |
| 2 | Образ Я | 6 | 76 | 18 | 59 | 38 | 3 | 86 | 13 | 1 | 88 | 12 | 0 |
| | Первичные представления о сферах человеческой деятельности (знакомство с профессиями) | 20 | 77 | 3 | 82 | 18 | 0 | 82 | 12 | 6 | 85 | 12 | 3 |
| | Родная страна | 21 | 77 | 3 | 82 | 18 | 0 | 80 | 14 | 6 | 85 | 12 | 3 |
| | Наша планета | | | | | | | 66 | 32 | 2 | 67 | 33 | 0 |
| 3 | Семья. | 52 | 45 | 3 | 86 | 13 | 1 | 82 | 18 | 0 | 89 | 11 | 0 |
| | Детский сад. | 41 | 51 | 8 | 82 | 18 | 0 | 89 | 17 | 6 | 85 | 12 | 3 |
| 4 | Развитие навыков самообслуживания | 50 | 32 | 18 | 92 | 8 | 0 | 94 | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | Приобщение к доступной трудовой деятельности. | 48 | 32 | 20 | 92 | 8 | 2 | 94 | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| 5 | Основы экологического сознания | 7 | 38 | 55 | 88 | 9 | 3 | 94 | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| 6 | Безопасное поведение в природе. | 12 | 43 | 45 | 89 | 9 | 2 | 94 | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | Безопасное поведение на дорогах. | 21 | 31 | 48 | 89 | 9 | 2 | 94 | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |
| | Безопасность собственной жизнедеятельности | 11 | 30 | 59 | 91 | 9 | 0 | 94 | 6 | 0 | 100 | 0 | 0 |

Исходя из анализа результативности воспитательного воздействия на воспитанников напрашивается вывод: дошкольному учреждению необходимо обратить внимание на воспитание нравственных качеств у детей дошкольного возраста, усвоение ими общепринятых норм поведения.

1.8. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ.

МБДОУ «Детский сад № 2» располагается в типовом двухэтажном здании, однокорпусное, кирпичное, предназначенном для содержания дошкольников и организации образовательно-воспитательного процесса. Площадь данного здания составляет – 1094,1 кв.м. Свою образовательную и правовую, финансово-хозяйственную деятельность МБДОУ осуществляет в соответствии с законом «Об образовании», уставом ДОУ, локальных актов с другими нормативными документами РФ. Территория детского сада составляет 6029 кв.м, по периметру озеленена тополем и акацией, сосной, елью, березой. На территории расположены 6 прогулочных участков, оснащенных верандами и постройками для игровой, физкультурной деятельности, на каждом участке разбиты цветники. Имеется экологические тропы, несущие как воспитательно-образовательные задачи, так и здоровьесберегающие.

В течение учебного года в дошкольном учреждении сложилась стабильная обстановка с педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом.

1.9. Общий вывод по первому разделу годового плана.

В течение 2023– 2024 учебного года коллектив МБДОУ «Детский сад № 2» работал над двумя годовыми задачами.

- 1. Формировать нравственно-патриотические качества дошкольников.**
- 2. Формирование познавательно-речевого развития дошкольников через приобщение к культурным ценностям родного края, как средство реализации программы воспитания.**

Было проведено 4 педагогических совета, один – установочный, два тематических, один – итоговый. Несмотря на объективные трудности стоящие перед педагогическим коллективом, запланированные мероприятия были реализованы почти в полном объеме, также была проведена дополнительная работа по консультированию, обучению практическим навыкам работы с детьми, изучению нормативно – правовых документов в сфере образования, консультации, проекты по повышению финансовой грамотности, по реализации национального проекта «Образования», реализация изменений в ФЗ «Об образовании» в части составления рабочей программы воспитания и календарно-тематического планирования к нему; продолжается реформирование РППС. В программы Развитие и Воспитания внесены изменения согласно ФОП.

Работа педагогического коллектива была направлена на сплочение коллектива в достижении следующих целей: положительный имидж ДОУ, творческая работа с детьми, развитие их самостоятельности и инициативы, повышение профессиональной компетентности педагогов согласно требованиям ФОП и ФГОС ДО и стандарта педагога, индивидуализации развития дошкольников; реформирование развивающей предметно-пространственной среды в группах и на прогулочных участках.

По итогам работы , годовой план работы реализован в полном объеме, деятельность ДОУ в течение 2023/2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты в целом соответствуют поставленным в начале учебного года задачам и удовлетворяют педагогический коллектив.

Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2023-2024 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива. В детском саду формируется развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. Внедряются новые формы взаимодействия с семьей, социумом.

Необходимо продолжать работу по созданию материально-технических условий для реализации Программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

1.10. Общий вывод по разделу

Мониторинг условий психолого-педагогических, материально-технических, кадровых, финансовых, развивающей предметно – пространственной среды показал следующие результаты:

- Психолого-педагогические условия: достаточный уровень владения педагогическим коллективом современными педагогическими технологиями и методиками;
- Материально-технические условия: недостаточное оснащение техническими средствами, современной модульной мебелью, мягкими модулями, играми и игрушками, пособием для конструирования;
- Кадровые условия: из 11 педагогов только 3 педагога имеют высшее педагогическое образование, 2 педагога средне - специальное дошкольное образование 6 педагогов переподготовка. Курсы повышения квалификации пройдены всеми педагогами ДОУ;
- Финансовые условия: недостаточны.

Данные мониторинга условий позволяют сделать следующий вывод: педагоги учреждения, понимая важность реализации ФОП и ФГОС дошкольного образования, стандарта педагога, изменениями в ФЗ «Об образовании», введением национального проекта «Образование» внесли изменения в рабочие программы согласно ФОП, опираясь на базовую программу «От рождения до школы», разработку программ дополнительного образования, реформированием развивающей предметно-пространственной среды. Но данный анализ показал проблемы в области воспитания нравственных - патриотических качеств воспитанников, и речевом развитии.

Рассмотрев и проанализировав все проблемы, положительные и отрицательные моменты в работе дошкольного учреждения за период 2023 – 2024 года, учитывая, в первую очередь, данные мониторинга условий организации и реализации требований ФОП и ФГОС ДО по пяти образовательным областям, диагностических исследований освоения программного материала воспитанниками; результаты оперативного контроля, анализ планов, анкетирования родителей, индивидуальные беседы с педагогами, родителями, полагаем, что основными задачами на 2024 – 2025 учебный год должны стать:

1. Продолжить работу по **формированию нравственно-патриотических качеств дошкольников** посредством знакомства детей с историей России, своего города и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности.
2. Оптимизировать работу по развитию речевой активности детей дошкольного возраста через совершенствование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в условиях реализации ФОП ДО.
3. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Предполагаемые результаты:

Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психологопедагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

2. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Реализация образовательных программ

2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|-----------------|--|
| Воспитательная работа | | |
| Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | Август | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты ДОУ |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | В течении года | ЗЗУВР |
| Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детский сад №2 «Светлячок» | В течении года | ЗЗУВР, воспитатели, специалисты ДОУ |
| Выполнение плана летней оздоровительной работы | Август | ЗЗУВР, воспитатели |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Организация выездных воспитательных мероприятий | В течение года | Воспитатели, ЗЗУВР |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО | Май – июль | Воспитатели, педагог-психолог, ЗЗУВР |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры(виртуальные экскурсии) | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Образовательная работа | | |
| Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп) | Август | Воспитатели подготовительной группы, ЗЗУВР |
| Размещение в методическом кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды | Сентябрь | ЗЗУВР |
| Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностям детей. | Сентябрь | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Составление планов методической работы и | Ежемесячно | ЗЗУВР |

| | | |
|---|----------------|---|
| работы с детьми | | |
| Участие детей в конкурсах разного уровня | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность) | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Составление плана проведения родительских собраний | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий | В течение года | ЗЗУВР |
| Оздоровительная работа | | |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | Воспитатели, медицинская сестра |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Летняя оздоровительная работа | | |
| Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период | Апрель - май | Воспитатели |
| Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта | Май | Заведующая, ЗЗУВР, комиссия по ОТ |
| Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д. | Май | Инструктор по физическому развитию, воспитатели |
| Формирование перечня воспитательно образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период | Май | ЗЗУВР, инструктор по физическому развитию |
| Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | ЗЗУВР |
| Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр | Май | Ответственный по ОТ |

2.1.2. Культурно - досуговая деятельность (праздники, развлечения)

| | | |
|--|----------|--|
| 1. День знаний 2. День дошкольного работника - поздравительные открытки для работников детского сада | Сентябрь | Воспитатели, ЗЗУВР, родители, музыкальный руководитель |
| 1. Осенние праздники (во всех группах культурные практики) 2. Осенний марафон – выставка поделок (детско-родительские работы). 3. Ярмарка даров лета (консервация, варенье, выпечка) | Октябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель, ЗЗУВР |
| 1. День матери – «Необычный мамин день» - день открытых дверей для мам (рассказы о маминой работе) 2. Старшие и подг. группы «День осеннего именинника – история моего имени» (вместе с родителями) 3. День народного единства(викторины, эстафеты) | Ноябрь | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели, музыкальный руководитель Воспитатели |
| 1. «Зима – красавица» - выставка – конкурс детского творчества (детско-родительские работы) 2. Новогодние утренники | Декабрь | Воспитатели, ЗЗУВР, |
| 1. Рождественские посиделки – театрализованное действие. | Январь | Заведующая ЗЗУВР Воспитатели Все специалисты |
| 1. Праздник «23 февраля – Защитник Отечества» (спортивное развлечение с папами) 2. Масленица | Февраль | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели Инструктор по ФК, музыкальный руководитель |
| 1. Мамин день - утренники 2. «День Земли» (интегрированные занятия, викторины) | Март | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели Все специалисты Родители |
| 1. День смеха 2. День Космонавтики 3. Пасха – выставка пасхальных яиц (детско- родительские работы) | Апрель | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели Все специалисты Родители |
| 1. День Победы (экскурсии, встречи с ветеранами, детьми войны) 2. Праздничный концерт совместно с родителями ко Дню Победы 3. Выпускной | Май | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели Все специалисты Родители |

2.1.3. Дни здоровья

| Групповые мероприятия | | |
|----------------------------------|-----------------------|--|
| Возрастная группа | Сроки | Ответственные |
| Младшие группы | Один раз в квартал | Воспитатели, ЗЗУВР |
| Средняя группа | | Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальный руководитель, ЗЗУВР |
| Старшая группа | | |
| Подготовительная к школе группа | | Воспитатели, Инструктор по ФК, музыкальный руководитель, ЗЗУВР |
| Общесадовские мероприятия | | |
| Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ» | Октябрь | ЗЗУВР, воспитатели, инструктор по ФК |
| Неделя здоровья | Февраль | ЗЗУВР, воспитатели, инструктор по ФК |
| Всемирный день здоровья | Апрель | ЗЗУВР, воспитатели, инструктор по ФК |

2.1.4. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|---------------------|--|
| Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | Октябрь, февраль | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, ЗЗУВР, педагог- психолог |
| Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, ЗЗУВР, педагог- психолог |

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------------------|--------------------------------------|
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | ЗЗУВР, педагог-психолог, логопед |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, ЗЗУВР, воспитатели |
| Дни открытых дверей | 1 раз в квартал | Заведующий, ЗЗУВР, воспитатели |
| Подготовка и вручение методической литературы, пособий | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Конкурс детско-родительского творчества «Зима красавица» | Октябрь | ЗЗУВ, воспитатели |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Февраль | ЗЗУВР, воспитатели, педагог-психолог |

2.2.2. Родительские собрания

| Сроки | Тематика | Ответственные |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| I. Общие родительские собрания | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно - образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО | Заведующий, ЗЗУВР |

| | | |
|--|--|----------------------------------|
| Октябрь | Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей» | ЗЗУВР, воспитатели и специалисты |
| Январь | Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды | Заведующий, ЗЗУВР |
| Май | Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, ЗЗУВР |
| II. Групповые родительские собрания | | |
| 2 – я ясельная группа | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Будем знакомы. Адаптационный период», «Возрастные особенности детей 1,6 – 2 лет». 2. «Роль семьи в формировании навыков самообслуживания» 3. «Чему мы научились за год». | Воспитатель Нацибулина М.А |
| 1 – я младшая группа | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Задачи обучения и воспитания детей 2 – 3 лет. (возрастные особенности)». 2. «Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста, через разные виды деятельности». 3. «По следам народного творчества» 4. «Успехи и достижения детей первой младшей группы». | Воспитатель Лукашевич Н.В. |
| 2 – я младшая группа | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Возрастные особенности детей », «Самообслуживание в жизни детей». 2. « Детские капризы» - форма собрания круглый стол. 3. « Развитие речи во 2 мл.гр». 4. Итоговое « Чему мы научились за год». | Воспитатель Ткачева В.В |
| Средняя группа | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Средний возраст – какой Он?» 2. «Здоровая семья – Здоровый ребенок». 3. «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ». 4. «Вот и стали мы на год взрослей». | Воспитатель Миронова Н.В. |
| Старшая группа | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Возрастные особенности детей 5 – 6 лет», «Знакомство с годовыми задачами на 2024 – 2025 уч. год». (сентябрь). 2. « Как научить ребенка управлять своим поведением?» - психолог, «Патриотическое воспитание у дошкольников». (декабрь). 3. «Развитие речи детей 5 – 6 лет» (февраль). 4. «Итоги 2024 - 2025 учебного года», «Скоро лето (безопасность детей в летний период)». | Воспитатель Фабер Н.В. |

| | | |
|--------------------------------|--|--------------------------|
| Подготовительная группа | 1. «Возрастные особенности детей 6 – 7 лет, совместная подготовка к учебному году». 2. «Роль семьи в подготовке ребенка к школе». «На школьном старте» - психолог. 3. «Подготовка детей к выпускному». «Наши достижения за год». | Воспитатель Якимова В.В. |
|--------------------------------|--|--------------------------|

2.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад.

Работа консультативного пункта

| Мероприятие | Срок | Ответственные |
|--|-----------------|-------------------------------------|
| Организация работы по обратной связи на сайте ДОУ | Август-сентябрь | ЗЗУВР, воспитатели, специалисты ДОУ |
| Проведение семинаров, консультаций, бесед, мастер – классов в соответствии с планом, а также в соответствии с задачами ДОУ | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели, специалисты ДОУ |

2.3. Организация работы с социумом

Социум:

| Основные направления | Сроки | Ответственный |
|--|----------------|---------------------------|
| Детско-юношеская библиотека | | |
| - Совместные мероприятия, праздников - Использование литературного фонда | В течение года | ЗЗУВР, педагоги, родители |
| МОУ СОШ № 15 | | |
| Организация выставок, мастер-классов, экскурсий | В течение года | ЗЗУВР, педагоги, родители |
| Взаимодействие с производственными организациями села | | |
| Экскурсии: 1. К школе. 2. На почту 3. В аптеку 4. В магазин 5. На вокзал 6. Пожарная часть 7. Участие детей в поселенческих мероприятиях. | В течение года | ЗЗУВР, педагоги, родители |
| Взаимодействие с родителями | | |
| Опрос, анкетирование. Участие в мероприятиях, выставках, конкурсах. Подготовка презентаций совместно с детьми. Знакомство с профессиями родителей (экскурсии, встречи, проекты) | В течение года | ЗЗУВР, педагоги, родители |

Школа № 15:

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|-------|-------------|-------|---------------|
|-------|-------------|-------|---------------|

| | | | |
|---|--|-------------------|--|
| 1 | Заключение договора о сотрудничестве со средней школой № 15 | Май – август | Заведующая, ЗЗУВР |
| 2 | Составление и утверждение плана методической работы со школой | Май – июль | Заведующая, ЗЗУВР Завуч школы |
| 3 | Экскурсия по школе | Апрель - сентябрь | Заведующая, ЗЗУВР Завуч школы |
| 4 | Выставки детско-родительских работ. Родительское собрание для подготовительных групп в школе. | Февраль – март | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели Завуч школы Учителя |
| 5 | Проведение совместных со школой мероприятий, как в школе, так и в ДОУ (экскурсии, культурные практики, соревнования, в том числе с воспитанниками оздоровительного лагеря при школе) | В течении года | Заведующая, ЗЗУВР Воспитатели, учителя Завуч школы. |

3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационно - методическая деятельность

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|----------------|--------------------|
| Обновление режима дня групп | Май, август | ЗЗУВР, медработник |
| Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах | Май, август | ЗЗУВР |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | ЗЗУВР |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения | В течение года | ЗЗУВР |
| Оценка эффективности педагогической деятельности (овладение профессиональными действиями) | В течение года | ЗЗУВР |
| Обновление диагностических карт | Май - август | ЗЗУВР, воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов | В течение | ЗЗУВР, воспитатели |

| | | |
|---|----------------|------------------------------|
| в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | года | |
| Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения | В течение года | ЗЗУВР, ответственный за сайт |
| Представление опыта работы педагогов на различных уровнях | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Прохождение курсовой подготовки | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |
| Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности | В течение года | ЗЗУВР, воспитатели |

3.1.2. Психолого - педагогический консилиум

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----|---|----------|---|
| 1. | Обследование уровня психического и логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми. | Сентябрь | Члены ППК |
| 2. | Заседание №1 Круглый стол «Результаты педагогического обследования детей» | Октябрь | Председатель ППК, психолог, логопед, инструктор по физич. развитию, ЗЗУВР |
| 3. | Заседание №2 «Анализ результатов динамики развития воспитанников в процессе коррекционно развивающей деятельности. Отчёты специалистов по итогам работы за | Январь | Председатель ППК, психолог, логопед, инструктор по физич. |

| | | | |
|----|--|-------------------|--------------------------------|
| | полугодие.» | | развитию, ЗЗУВР |
| 4. | Заседание № 4 Круглый стол «Результаты развития детей» | Май | Председатель ППК, члены ППК |
| 5. | Внеплановые заседания ППК: - при индивидуальном обращении родителей; - подготовка документов на РПМК; - адаптация вновь поступивших детей | В течении года | Председатель ППК, члены ППК |

3.1.3. Консультации для педагогических работников

| Тема | Срок | Ответственный |
|---|-------------------|------------------|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | ЗЗУВР |
| Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду | В течение года | ЗЗУВР |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО | Сентябрь | ЗЗУВР |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО | Октябрь | ЗЗУВР |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды | Ноябрь | Медработник |
| Семинары по вопросам реализации ФОП ДО. | В течении года | ЗЗУВР |
| Профессиональное выгорание | Февраль | Педагог-психолог |
| Внедрение новых педагогических технологий и практик, направленных на развитие детей. | Март | ЗЗУВР |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | ЗЗУВР |

3.1.4. План педагогических советов

| Тема | Срок | Ответственные |
|--|----------|---------------------------------|
| Установочный педсовет №1 «Планирование работы дошкольного бюджетного образовательного учреждения детский сад № 2 на 2024 – 2025уч. год» | 30.08.24 | Заведующая, ЗЗУВР, все педагоги |
| Педсовет №2 «Мониторинг образовательной деятельности» | Сентябрь | Заведующая, ЗЗУВР, все педагоги |
| Тематический педсовет №3 «Воспитание гражданина России: современные подходы, методы и формы» (Деловая игра) | Декабрь | Заведующий, ЗЗУВР, все педагоги |
| Тематический педсовет.№4 « Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» (круглый стол) | Март | Заведующий, ЗЗУВР, все педагоги |
| Итоговый педсовет.№5 «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году» (педсовет - конференция) | Май | Заведующий, ЗЗУВР, все педагоги |

4. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:

4.1. Организационно-педагогическая работа:

4.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|---|---|
| | <p>Установочный педсовет №1 «Планирование работы дошкольного бюджетного образовательного учреждения детский сад № 2 на 2024 – 2025уч. год» Форма проведения – конференция.</p> <ul style="list-style-type: none">• Выполнение решений предыдущего педагогического совета: Анализ летней оздоровительной работы.• Утверждение годового плана.• Утверждение сетки НОД, режима дня, рабочих и дополнительных программ, программ специалистов.• Утверждение графика аттестации.• Определение организаций, с которыми будет сотрудничать МБДОУ.• Разное. | 30.08.2024 | Заведующая, ЗЗУВР, воспитатели |
| 2. | <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Заключение договоров с общественными организациями2. Подготовка отчетов по летней – оздоровительной работы. Фотоотчет о летней работе.3. Подготовка и оформление документов к учебному году.4. Инструктажи | <p>Май – август</p> <p>26.08.24 – 30.08.2024</p> <p>26.08.24 – 30.08.2024</p> <p>С 29.08. по 30.08.24</p> | <p>ЗаведующаяЗЗУВР</p> <p>Педагоги работающие летом.</p> <p>Все педагоги групп, специалисты</p> <p>Заведующая, ответственный по ОТ, педагоги.</p> |

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----------|---|------------|-----------------------------------|
| | <p>Педсовет №2 «Мониторинг образовательной деятельности» Форма проведение – свободная 1. Анализ мониторинга детей на начало учебного года. 2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды. 3. Оформление выставки поздравительных открыток ко дню дошкольного работника..</p> | 25.09.2024 | Заведующая, ЗЗУВР, воспитатели |

Организационно-педагогическая работа на сентябрь месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|--|------------------------|------------------------------------|
| 1. | День знаний | 02.09.24. | Все педагоги |
| 2. | Оформление приемных и групп к новому учебному году. | 02.09.24 - 13.09.24 | Все педагоги. |
| 3. | Мониторинг детского развития на начало нового учебного 2024 -2025 года | 02.09.24.- 13.09.24 | Все педагоги. |
| 4. | Смотр групп по подготовке к новому учебному году. | 16.09.24. | Заведующая, ЗЗУВР |
| 5. | Педагогический совет №2 | 25.09.24 | Заведующая, ЗЗУВР, все педагоги |
| 6. | День дошкольного работника | 27.09.24 | |

Работа с родителями

| | | | |
|----|---|----------------------------|------------------------|
| 1. | Консультация для родителей : «Патриотическое воспитание детей на всех этапах освоения ФОП ДО» | 20.09.2024 | Все педагоги |
| 2. | Выставка поздравительных открыток ко Дню дошкольного работника | 16.09.2024 - 27.09.2024 | Все педагоги |
| 3. | Проведение родительских собраний в группах | Сентябрь | Все педагоги |
| 4. | Собрание « Год до школы». | Сентябрь | Ткачёва В.В подгот. гр |

Организационно-педагогическая работа на октябрь месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|--|-----------|---|
| 1 | Консультация: «Патриотическое воспитание детей на всех этапах освоения новой ФОП ДО» | 03.10.24 | ЗЗУВР |
| 2. | Консультация педагогам: « Виртуальная экскурсия как средство патриотического воспитания дошкольников». | 04.10.24. | Ткачева В.В. |
| 3. | Семинар «Музейная педагогика в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников». | 10.10.24. | Миронова Н.В. |
| 4. | Консультация: «Нравственно-патриотическое воспитание средствами физической культуры». | 11.10.24. | Инструктор по физ.разв. |
| 5. | Консультация: «Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста» | 24.10.24. | Фабер Н.В. |
| 6. | Мастер – класс: «Дерево моей поддержки» | 25.10.24. | Ткачёва В.В |
| 7. | Праздник осени. | 31.10.24. | Воспитатели старшей, подготовительной групп |

Работа с родителями

| | | | |
|----|--|---------------------|--------------|
| 1. | Консультация для родителей: « Семья и семейные ценности». | 04.10.24 | Все педагоги |
| 2. | Осенний марафон - выставка работ из природного материала: «Были шишки, стали мишки ...» | 01.10.24 – 11.10.24 | Все педагоги |
| 3. | Ярмарка даров лета | октябрь | Все педагоги |

Организационно-педагогическая работа на ноябрь месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|--|--------------------------|------------------------------------|
| 1. | Консультация: «Социально-значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников» | 7.11.24. | Нацибулина М.А. |
| 2. | Мастер – класс: «Патриотизм начинается с детства» | 8.11.24. | Упорова Е.В. |
| 3. | Подготовка ко Дню матери | ноябрь | Все педагоги |
| 4. | Семинар – практикум: «Русская народная игра в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» | 14.11.24. | Якимова В.В. |
| 5. | Семинар - практикум « Методы предупреждения и пути решения конфликтов в детском коллективе». | 22.11.24. | Ткачёва В.В |
| | Конкурс дидактических пособий по патриотическому воспитанию: «Аукцион методических находок» | 11.11.24. – 25.11.24. | Все педагоги |
| 6. | Методическое объединение | ноябрь | Все педагоги, ЗЗУВР, заведующая |

Работа с родителями

| | | | |
|----|--|------------------------|--------------|
| 1. | Консультации для родителей: «Роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников» | 6.11.24. | Все педагоги |
| 2. | Оформление папки – передвижки для родителей «Здоровье ребенка и гаджеты: вред и польза» | 5.11.24. – 3.11.24. | Все педагоги |
| 3. | Консультация для родителей «Как воспитывать детей без крика» | ноябрь | Ткачева В.В |

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3

| | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|---|-------------------|---|
| 1. | <p>Тематический педсовет №3 «Воспитание гражданина России: современные подходы, методы и формы».</p> <p>Форма проведения – деловая игра</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Доклад: «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. Аналитическая часть: Тематический контроль «Состояние работы по гражданско-патриотическому и духовно нравственному воспитанию дошкольников» 4. Практическая часть: деловая игра 5. Подведение итогов конкурса для воспитателей (дидактическое пособие по патриотическому воспитанию) «Аукцион методических находок» 6. Проект решения педсовета | 21.12.2023 | Заведующая, ЗЗУВР, все педагоги |
| 2. | <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематический контроль «Состояние работы по гражданско-патриотическому и духовно нравственному воспитанию дошкольников». 2. Консультация педагогам: « Виртуальная экскурсия как средство патриотического воспитания дошкольников». 3. Семинар «Музейная педагогика в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников». 4. Консультация: «Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста». 5. Консультация:«Социально-значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников». 6. Мастер – класс: «Патриотизм начинается с детства». 7. Семинар – практикум: «Русская народная игра в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» 8. Конкурс дидактических пособий | Октябрь – декабрь | ЗЗУВР Ткачева В.В. Миронова Н.В Фабер Н.В Нацибулина М.А. Упорова Е.В. Все педагоги |

Организационно-педагогическая работа на декабрь месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|--|----------------------|-----------------------------------|
| 1. | Презентация игр и пособий по патриотическому воспитанию: «Аукцион методических находок» | 05.12.24 | Все педагоги |
| | Семинар по вопросам реализации ФОП ДО. по тема: «Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке» | 06.12.23 | ЗЗУВР |
| 2. | Мастер-класс: «Игры на развитие диалогической речи старших дошкольников» | 19.12.24. | Якимова В.В. |
| 3. | Мастер – класс: «Помоги себе сам» | декабрь | Ткачёва В.В |
| 3. | Новогодние утренники | 26.12.24 27.12.24 | Все педагоги |
| 4. | Педагогический совет №3 тематический | 20.12.24. | Заведующая, ЗЗУВР Все педагоги |

Работа с родителями

| | | | |
|----|---|------------------------|--------------|
| 1. | Выставка – конкурс детского творчества совместно с родителями (рисунки разными техниками, аппликация и т.д.): «Зима – красавица» | 09.11.24 - 23.12.24 | Все педагоги |
| 2. | Оформление папок - передвижек для родителей на темы: «Новогоднее чудо или как преподнести ребенку подарок на Новый год?», «Если загорелась елка», «Первая помощь при обморожении» | 16.12.24 | Все педагоги |
| 3. | Консультация: «Как дома мотивировать ребенка на уборку?» | 11.12.23 | Все педагоги |
| 4. | Подготовка к утренникам. | 16.12.24 - 25.12.24 | Все педагоги |

Организационно-педагогическая работа на январь месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|---|------------------------|--|
| 1. | Рождественские посиделки: «Театр для маленьких» (театрализованная деятельность) | 09.01.25 – 10.01.25 | Воспитатели средней, старшей, подготовительной групп |
| 2. | Консультация: «Особенности планирования работы по речевому развитию детей в условиях реализации ФОП, «Создание развивающей речевой среды в группе» | 16.01.25 | ЗЗУВР |
| 3. | Консультация: «Методы и приёмы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста» | 17.01.25 | Лукашевич Н.В. |
| 4. | Семинар: «Звуковая культура речи и подготовка дошкольников к обучению грамоте, как одно из новых направлений работы воспитателей. | 24.01.25 | Якимова В.В. |
| 5. | Смотр – конкурс « Лучший уголок речевого развития» | 31.01.24 | Все педагоги |
| 6. | Тренинг «Эмоциональное выгорание» | январь | Ткачёва В.В |

Работа с родителями

| | | | |
|---|---|------------------------|-------------------------|
| 1 | Фотовыставка в группах « Красоты зимней природы». | 27.01.25 - 31.01.25 | Все педагоги |
| 2 | Консультация для родителей: «Приобщаем детей к занятиям физкультурой и спортом» | 20.01.25 | Инструктор по физ.разв. |
| 3 | Презентация для родителей на госаблике ВК: «Профилактика речевых нарушений у детей дошкольного возраста» | 15.01.25 | ЗЗУВР, логопед |

Организационно-педагогическая работа на февраль месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|---|------------------------|---|
| 1. | Семинар – практикум: «Развитие и обогащение словаря дошкольников посредством постер - технологии» | 06.02.25 | Ткачева В.В. |
| 3. | Семинар: «Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста через обучение рассказа по картинкам». | 07.02.25 | Клименко Ю.Ю. |
| 4. | Неделя Здоровья | 10.02.25 – 14.02.25 | Все педагоги, инструктор по физ.восп. |
| 5. | Семинар – практикум: «Обучение детей пересказу с использованием предметно - графических схем на занятиях по развитию связной речи» | 13.02.25 | Фабер Н.В. |
| 6. | Спортивное развлечение ко дню Защитников отечества | 21.02.25 | Все педагоги, инструктор по физ.восп. |
| 7. | Проектная деятельность по речевому развитию. | Февраль - Апрель | Все педагоги |

Работа с родителями

| | | | |
|----|--|------------------------|---|
| 1. | Консультация для родителей: «Пальчиковые игры как средство развития мелкой моторики и речи» | 03.02.25 | Все педагоги |
| 2. | Анкетирование родителей: «Какое внимание вы уделяете чтению с ребенком дома» | 17.02.25 – 25.02.25 | ЗЗУВР |
| 3. | Помощь в проведении Недели здоровья | 10.02.25 – 14.02.25 | Все педагоги, инструктор по физ.восп. |
| 4. | Консультация для родителей: «Роль родителей в развитии речи детей» | 19.02.25 | Все педагоги |

Организационно-педагогическая работа на март месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|---|----------|------------------------------------|
| 1. | Мастер – класс: «Играя, развиваем речь». | 06.03.25 | Миронова Н.В. |
| 2. | 8 марта - музыкальная поздравительная открытка | 07.03.24 | Все педагоги |
| 3. | Консультация: «Работа воспитателя по развитию речи детей в повседневной жизни» | 13.03.25 | Нацибулина М.А. |
| 4. | Семинар « Воспитательные возможности модерации». | 14.03.25 | Ткачёва В.В |
| 5. | Квест-игра: «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников» | 20.03.25 | ЗЗУВР |
| 6. | 1. Мастер-класс: «Речевое развитие в экологическом воспитании старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» | 28.03.24 | Упорова Е.В. |
| | Педсовет № 4 | 28.03.25 | Заведующая, ЗЗУВР, все педагоги |

Работа с родителями

| | | | |
|----|---|------------------------|--------------|
| 1. | Анкетирование родителей: «Здоровье вашего ребенка» | 24.03.25 – 31.03.25 | ЗЗУВР |
| 2. | Консультация для родителей: «Пересказ – одна из форм обучения связной речи дошкольников» | 10.03.25 | Все педагоги |
| 3. | Консультация: «Упражнения для развития слуховой памяти» | март | Ткачёва В.В |
| | | | |

Организационно-педагогическая работа на апрель месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|---|-------------------------------------|---------------|
| 1. | Мастер – класс: «Использование интерактивных приёмов в работе нравственно-патриотического воспитания дошкольников» | 03.04.25 | Ткачева В.В. |
| 2. | Семинар по вопросам реализации ФОП ДО : «Планируемые результаты освоения ФОП ДО» | 04.04.25 | ЗЗУВ |
| 3. | Семинар по вопросам реализации ФОП ДО: «Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах | 10.04.25 | Миронова Н.В. |
| 4. | Презентация проектов по речевому развитию | 17.04.25 , 18.04.25, 25.04.25 | Все педагоги |
| 5. | Семинар по вопросам реализации ФОП ДО: «Организация самостоятельной деятельности детей» | 18.04.25 | Фабер Н.В. |
| 6. | Мастер – класс: «Страна волшебных красок» (профилактика профессионального выгорания) | 24.04.25 | Ткачёва В.В |

Работа с родителями

| | | | |
|----|---|------------------------|--------------|
| 1. | Консультация для родителей: «Развитие связной речи в семье» | 1.04.24 | Все педагоги |
| 2. | Выставка пасхальных яиц (детско – родительское творчество) | 14.04.25 – 18.04.25 | Все педагоги |
| 3. | Тренинг для родителей: « На пороге школы» | апрель | Ткачёва В.В |
| 4. | Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к школе» | 27.04.25 – 31.08.25 | Ткачева В.В. |

Организационно-педагогическая работа на май месяц

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|---|------------------------|--|
| 1. | Оформление РППС на прогулочном участке | 1.05.25 - 31.05.25 | Все педагоги |
| 2. | Отчёты воспитателей по теме самообразования (форма отчёта свободная). | 05.05.25 - 08.05.25 | Все педагоги |
| 3 | Мониторинг детского развития (диагностика). | 12.05.25 - 23.05.25 | Все педагоги |
| 4 | Составление плана на летний оздоровительный период | 19.05.25 - 27.05.25 | ЗЗУВР, педагоги работающие в летний период |
| 5. | Праздник «День победы», встреча с детьми войны, | | Педагоги старших групп |
| 6. | Педсовет № 5, итоговый | 28.05.25 | Заведующая, ЗЗУВР, Все педагоги |
| 7. | «До свиданья, детский сад». Выпускной утренник. | 30.05.25 | Все педагоги |

Работа с родителями

| | | | |
|----|--|------------------------|-------------------------------------|
| 1. | Консультация для родителей: «Безопасность на водных объектах летом» | | Все педагоги |
| 2. | Подготовка к празднику. | 1.05.25 - 29.05.25 | Воспитатели подготовительной группы |
| 3. | Проведение родительских собраний по итогам учебного года. | 19.05.25 - 30.05.25 | Все педагоги |
| 4. | Анкетирование родителей: «Удовлетворенность качеством и доступностью дошкольного образования». | 05.04.25 – 16.05.25 | ЗЗУВР |

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----------|--|--------------|----------------------------------|
| 1 | <p>Аналитический педсовет «Анализ работы педагогов ДОУ» Форма проведения – Конференция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Отчеты педагогов по самообразованию. 3. Анализ диагностики воспитанников групп 4. Анализ заболеваемости, посещаемости по группам 5. Личностная готовность ребенка к школе (Психолог). 6. Обсуждение, согласование и утверждение плана работы на летний период 7. Ознакомление с проектом годового плана на 2025 - 2026 уч.год 8. Проект решения педсовета | 24.05.2024 | Заместитель заведующей по УВР |
| 2. | <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктажи. 2. Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством и доступностью дошкольного образования». 3. Мониторинг образовательной деятельности. 4. Диагностика воспитанников. | Апрель - май | Все педагоги |

4.1.2 Групповые открытые занятия 2024-2025 учебный год

| № | Педагог группа | Дата | Тема (направление) |
|-----|---|--------|--|
| 1. | Миронова Н.В. воспитатель средняя группа. | ноябрь | Интегрированное занятие «Путешествие в страну знаний» |
| 2. | Ткачева В.В. психолог | январь | ОО «Социально – коммуникативное развитие» «Путешествие в мир красок» |
| 3. | Фабер Н.В. воспитатель старшая группа | ноябрь | ОО «Познавательное развитие» «ФЭМП» |
| 4. | Лукашевич Н.В воспитатель 1 – я младшая группа | март | ОО «Речевое развитие» |
| 5. | Нацибулина М.А. воспитатель 2 – я ясельная группа | апрель | ОО «Познавательному развитию» |
| 6. | Якимова В.В воспитатель подготовительная группа | | ОО «Познавательное развитие» «ФЭМП» |
| 7. | Упорова Е.В. воспитатель | | ОО «Речевое развитие» |
| 8. | Ткачева В.В. воспитатель 2 – я младшая группа | | ОО «Познавательное развитие» |
| 9. | Степанова М.Ю. логопед | март | ОО «Речевое развитие» |
| 10. | Старицына О.Ю. инструктор по физическому развитию | | ОО «Физическое развитие» |
| 11. | Клименко Ю.Ю, | | |

5. Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы

| Месяц | Формы работы | ответственный |
|-------------------|---|----------------------|
| В течение года | Информационно – аналитическая деятельность: Анализ: - состояния воспитательно-образовательного процесса, выполнения образовательной программы; - уровня профессиональной компетентности педагогов, повышения их квалификации, аттестации; - новейших исследований в области педагогики и психологии; - результативности методической работы (корректировка своей деятельности, перспектива). | ЗЗУВР |
| В течение года | Проектировочные: - прогнозирование (совместно с заведующей) стратегических и тактических целей процессов воспитания, обучения и развития дошкольников в образовательной программе и программе развития МБДОУ; - проектирование развития педагогического коллектива в целом и отдельных педагогов; -планирование целей и содержания научно-методической деятельности коллектива, отдельных педагогов (передового педагогического опыта); - проектирование методической работы в МБДОУ, ориентированной на качество реализации ООП ДО. | ЗЗУВР |
| В течение года | Организационные: - руководство деятельностью педагогов в соответствии с Программой развития, годовым планом, образовательной программой МБДОУ; - повышение квалификации (педагогов и своей); - организация взаимодействия между педагогическими кадрами; - выявление, изучение, обобщение и распространение инновационного опыта МБДОУ. | ЗЗУВР |
| Апрель – май 2025 | Составление и разработка: · Годового плана на 2025- 2026 учебный год · Перспективного планирования методической работы на 2025 - 2026 уч. год. · Анализа работы ДОУ за 2024– 2025 уч. год · Мониторинг развития дошкольников. | ЗЗУВР |
| В течение года | -осуществление контроля, за состоянием всех направлений воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ, их регулирование в соответствии с Программой развития, годовым планом работы, ФГОС ДО; - контроль и оценка повышения квалификации и аттестации педагогов. | Заведующая, ЗЗУВР |
| В течение года | Контрольно – диагностическая. · Осуществление контроля (оперативного, тематического, итогового и др.) · Оценка качества образовательного процесса, РППС среды · Мониторинг развития детей дошкольных групп | ЗЗУВР |

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| Сентябрь 2024 | Проведение семинара – практикума по созданию и работы с документами и презентациями MicrosoftWord, PowerPoint. Использование фотоаппарата, сканера, принтера в образовательной деятельности ДОУ педагогами. Работа на сайте ДОУ. | Ткачёва В.В |
| По плану | Посещение педагогических часов, семинаров, практикумов, открытых мероприятий, педагогических советов | Заведующая, ЗЗУВР |
| По плану | ПДС «Психосоматические расстройства у детей дошкольного возраста». | Ткачёва В.В |

5.1. Циклограмма самообразования педагогов.

| Фамилия, имя, отчество | Тема самообразования | Формы отчета |
|--|---|---|
| Ткачёва В.В Психолог, воспитатель | «Арт–терапия как метод психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста» | Открытое занятие. Мастер - класс |
| Миронова Н.В воспитатель | «Народная тряпичная кукла, как средство приобщения детей к народной культуре на основе духовно – нравственных ценностей»» | Дидактическое пособие. Мастер - класс |
| Фабер Н.В воспитатель | «Формирование патриотических чувств у дошкольников, по средствам развития речи». | «Проект». |
| Нацибулина М.А воспитатель | «Пальчиковые игры, как средство речевой активности у детей раннего возраста» | Презентация для педагогов и родителей |
| Якимова В.В воспитатель | «Развитие творческих способностей дошкольников через театральную деятельность» | Презентация для родителей и педагогов. Проект. |
| Лукашевич Н.В воспитатель | «Развитие речи детей раннего возраста через игровую деятельность» | Презентация для родителей и педагогов. Открытое занятие |
| Упова Е.В. воспитатель | «Развитие мелкой моторики дошкольников через различные виды деятельности». | Презентация для родителей и педагогов. |
| Степанова М.Ю логопед | «Логоритмика, как эффективное средство развития речи» | Презентации для педагогов и родителей. Открытые занятия, масстер-классы |
| Старицына О.Ю. инструктор по физическому развитию | | |
| Клименко Ю.Ю. | «Развитие речевой активности детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр». | Презентация для родителей и педагогов. Проект. |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Соблюдение инструкций по охране труда воспитателей | + | | | | | + | | | | | | |
| Помощников воспитателей | | + | | | | | | | | | | |
| Машиниста по стирке белья- | | | + | | | | | | | | | |
| Повара | | | | + | | | | | | | | |
| УСП | | | | | + | | | | | | | |
| кухонного рабочего | | | | | | + | | | | | | |
| Соблюдение правил трудовой дисциплины | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Выполнение должностных инструкций: | | | | | | | | | | | | |
| Зам.зав по УВР | + | | + | | + | | + | | + | | + | |
| Зам. зав.по АХЧ | | + | | + | | + | | + | | + | | + |
| Тематический: | | | | | | | | | | | | |
| Выполнение годовых задач педагогическим коллективом | | | + | | | + | | | + | | | |
| Сравнительный: | | | | | | | | | | | | |
| Посещаемость детей | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Заболеваемость детей и сотрудников | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Подготовка к новому учебному году | | | | | | | | + | + | + | + | + |

6.2. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР

| № | Вид контроля | Содержание контроля | группа | Срок |
|---|-----------------------|--|------------|-------------------|
| 1 | Оперативный контроль | Согласно графику оперативного контроля | | Сентябрь - май |
| 2 | Тематический контроль | Формирование нравственно-патриотических качеств дошкольников посредством знакомства детей с историей России, своего города и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности. | Все группы | Сентябрь - январь |
| | | Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования. | Все группы | В течении года |
| | | Оптимизировать работу по развитию речевой активности детей дошкольного возраста через совершенствование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в условиях реализации ФОП ДО. | Все группы | Февраль - май |

6.2.1.График оперативного контроля

| Содержание контроля | Месяц проведения | | | | | | | | |
|---|------------------|----|----|----|---|---|---|---|---|
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Адаптационный период в группах младшего возраста | + | + | + | | | | | | |
| Комплексная диагностика уровня усвоения образовательной программы | + | | | | + | | | | + |
| Организация наблюдения в природе | | + | | | | + | | + | |
| Организация и проведение игр | | | + | | + | | | + | |
| Проведение праздников, досугов, развлечений | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Организация и проведение ООД | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проверка планирования воспитательно-образовательной работы | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проверка соблюдения режима дня | + | | | + | | | + | | |
| Проверка проведения прогулки | | + | | | + | | | + | |
| Проверка проведения утренней гимнастики | + | | | + | | + | | + | |
| Проверка культурно-гигиенических навыков | | | + | | | + | | | |
| Контроль питания в группах | | + | | + | | | + | | |
| Проверка игровых уголков | | + | | | + | | | + | |
| Информация для родителей | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

6.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХЧ

| Оперативный контроль | | |
|---|---------------------------|-----------------|
| Санитарное состояние объекта | Групповые блоки | Ежедневно |
| Режим проветривания | Групповые блоки | Ежедневно |
| Уровень и исправность искусственного освещения | Групповые блоки | Ежедневно |
| Маркировка мебели в соответствии росту ребенка | Групповые блоки | 2 раза в год |
| Наличие защитных приспособлений, предупреждение травм. Исправность ограждений | Групповые блоки, участки | 1 раз в месяц |
| Анализ проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий и генеральных уборок | Пищеблок, групповые блоки | 1 раз в месяц |
| Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока | Пищеблок | Ежедневно |
| Маркировка посуды и инвентаря | Пищеблок, групповые блоки | 1 раз в месяц |
| Состояние уборочного инвентаря | Пищеблок, групповые блоки | 1 раз в месяц |
| Содержание ветоши | Пищеблок, групповые блоки | 2 раза в месяц |
| Состояние ножей и досок | Пищеблок | 1 раз в месяц - |
| Наличие инструкций по режиму мытья посуды | Пищеблок, групповые блоки | 1 раз в месяц |
| Состояние моющих средств | Пищеблок, групповые блоки | 2 раза в месяц |
| Состояние посуды для приготовления пищи | Пищеблок | 1 раз в месяц |
| Предупредительный контроль | | |
| Отсутствие травмоопасных объектов | Групповые блоки, | Ежедневно |

| | | |
|---|------------------------|------------------|
| | участки | |
| Состояние игрового оборудования на участке | Прогулочные участки | Ежедневно |
| Поточность технологических процессов. Транспортировка грязного и чистого белья, выполнение графика смены | Пищеблок, прачечная | 1 раз в месяц |

7. Циклограмма работы по организации инклюзивного образования (при наличии детей с ОВЗ, детей – инвалидов).

Дошкольное учреждение посещает 172 воспитанника, из них 2 ребенок с диагнозом.

В штатном расписании дошкольного учреждения имеются ставка логопеда и 0,5 ст. педагога - психолога. Необходим дефектолог и социальный педагог, тьютер.

В дошкольном учреждении имеется кабинет психолога совмещенный с логопедом с необходимым оборудованием для подгрупповой и индивидуальной работы с детьми. В режиме реализации находится программа «Психолого – педагогическая коррекционная работа с детьми «группы риска». Разработана дорожная карта по введению ФГОС для детей с ОВЗ, дорожная карта по реализации проекта «Психолого – педагогическая коррекционная работа с детьми «группы риска».

7.1. Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования.

| Месяц | Педагоги | Родители | Социум | Ответственный |
|-----------------|---|---|--|--|
| Сентябрь | Анализ контингента воспитанников группы. | Индивидуальное собеседование. Заключение договоров на психолого-педагогическое сопровождение ребенка | Консультация в психологическом центре «Дар» | Заведующий ППк |
| Октябрь | Консультация | Индивидуальные консультации. | | Заведующий Воспитатели, педагог-психолог, специалисты, мед.работники |
| Ноябрь | Семинар – практикум «Создание в группе индивидуального авторского пространства ребенка с ОВЗ» | Консультация «Зона коррекции дома» | | Заведующий Воспитатели, педагог-психолог, специалисты, мед.работники |
| Декабрь | Семинар «Нормативно-правовая документация по работе с ребенком с ОВЗ» | Семейный проект «Наш Новый год» | | |
| Январь | Семинар «Психологические особенности ребенка с ОВЗ» | Инд.собеседования с родителями. Рекомендации специалистов ДОУ | Консультирование специалистами центра «Дар», «Ступеньки» | Воспитатели, педагог-психолог, специалисты, мед.работники |
| Февраль | Семинар «Формы и методы работы с детьми с ОВЗ» | Совместные праздники с род. | Выставки | Заведующий Воспитатели, |
| Март | Семинар «ППС воспитанников ДОУ особой категории» | Совместные праздники с мамами | Выставки детско-родительских работ в библиотеке | |

| | | | | |
|---------------|---|---|--|--|
| Апрель | Семинар «Особенности педагогического мониторинга» | Индивидуальные собеседования с родителями. Рекомендации ПМПк | Консультирование специалистами центра «Дар», «Ступеньки» | Заведующий Воспитатели, педагог-психолог, специалисты, мед.работники |
|---------------|---|---|--|--|

8. Организация дополнительного образования:

В рамках дополнительного образования в ДОУ разработаны и реализуются краткосрочные образовательные практики (КОП).

| Наименование кружка | Руководитель кружка | Цель кружка | Программное обеспечение |
|---|---------------------|--|-------------------------|
| Волшебный сундучок для детей 3-7 лет». | Миронова Н.В | Формирование умения внимательно слушать стихи, потешки, сказки. Знакомство с разновидностями пальчиковых игр. | Рабочая программа |
| «Весёлые ладошки» | Фабер Н.В | Развитие творческих способностей детей младшего дошкольного возраста посредством использования нетрадиционной техники для рисования. | Рабочая программа |
| «Театр для малышей» | Нацибулина М.А | Развитие творческих способностей детей по средствам театрального искусства. | Рабочая программа |
| «Семицветик» - оригами | Якимова В.В | Ознакомление детей с искусством оригами , всестороннее интеллектуальное и эстетическое развитие детей в процессе овладение элементарными приемами техники оригами , как художественного способа конструирования из бумаги. | Рабочая программа |
| «Волшебный мир сказок» | Ткачёва В.В | Воспитание ценностных ориентаций посредством арт – терапевтических технологий , формирование психологического здоровья дошкольников. | Рабочая программа |
| «Удаленькие пальчики» | Лукашевич Н.В. | Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через различные виды деятельности. | Рабочая программа |
| «Умелые ручки» | Упорова Е.В. | Развивать познавательные, творческие и художественные способности детей в процессе продуктивной деятельности через активацию мелкой моторики пальцев и кистей рук | Рабочая программа |
| «Звуковичок» | Степанова М.Ю | Развитие фонематического слуха. | Рабочая программа |
| «Яркие краски» - Нетрадиционная техника | Клеменко Ю.Ю. | Развитие познавательных и творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе | Рабочая программа |

| | | | |
|-----------|--|--|--|
| рисования | | изобразительной деятельности средствами нетрадиционного рисования. | |
|-----------|--|--|--|

9. Циклограмма административно – хозяйственной работы

| № | Вид деятельности | Срок выполнения | Ответственный |
|----|--|-------------------|----------------------|
| 1. | Работа по благоустройству территории ДООУ. | к сентябрю | ЗЗУВР |
| 2 | Оперативное совещание по подготовке ДООУ к учебному году | (постоянно) | Заведующая |
| 3 | Разработка новых локальных актов. | к сентябрю | Заведующая |
| 4 | Работа по тарификации | ---//--- | ---//--- |
| 5 | Составление финансового плана (бизнес – плана) на 2024- 2025г. | ---//--- | ---//--- |
| 6 | Мониторинг санитарного состояния ДООУ | по циклограмме | Сантройка |
| 7 | Составление и сдача отчетов | Сентябрь - январь | Заведующая |
| 8 | Анализ организации питания | Август | Бракеражная комиссия |
| 9 | Проверка пожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда | Август – сентябрь | Заведующая |
| 10 | Инструктажи | постоянно | Заведующая |
| 11 | Собрания трудового коллектива | В течение года | Заведующая |
| 12 | Подготовка к праздникам и развлечениям | В течение года | Заведующая |
| 13 | Торжественные собрания к праздникам и в честь юбилеев | В течение года | Заведующая |
| 14 | Подготовка к ремонту | Июнь | Завхоз |
| 15 | Ремонт | Июнь-июль | Завхоз |
| 16 | Благоустройство территории | Май- июнь | Завхоз |
| 17 | Комплектование групп | Май- июнь | Заведующая |
| 18 | Проверка и корректирование документации | по необход. | Заведующая |
| 19 | Контроль за проведением летней оздоровительной работы | Июнь - август | Заведующая, ЗЗУВР |
| 20 | Подготовка приказов к началу уч.года | Август | Заведующая |
| 21 | Заключение договоров с организациями | Декабрь | Заведующая |
| 22 | Подготовка и сдача документов в архив | | Заведующая |

9.1. Работа с кадрами

| № | Вид деятельности | Срок исполнения | Ответственный |
|----|---|------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Текущие инструктажи по пожарной безопасности, ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | ежеквартально | Заведующая ДООУ |
| 2 | Производственное собрание « Ответственность каждого работника. Выполнение должностных инструкций» | До 21.09.24 | Заведующая ДООУ, зам. заведующей |
| 3 | Должностные инструктажи с младшим обслуживающим персоналом. | при приеме и раз в полугодие | Заведующая |
| 4 | Мониторинг выполнения требований трудового распорядка | ежеквартально | Заведующая |
| 5 | Совещание при заведующей | ежемесячно | Заведующая |
| 6 | Анализ самооценки работы сотрудников | 2 р. в год | Заведующая |
| 7 | Консультации педагогам | По запросам | Заведующая |

| | | | |
|---|---------------------|--|------------|
| 8 | Тарификация | | Заведующая |
| 9 | Планерные совещания | | Заведующая |